

Berufe und Büroarbeit

Professions and Office Work



der Arzt
die Ärztin



der Zahnarzt
die Zahnärztin



der Tierarzt
die Tierärztin



der Krankenpfleger
die Krankenpflegerin



der Apotheker
die Apothekerin

Apotheker Architektin Arzt Biologin Chemikerin Informatiker Ingenieurin Krankenpflegerin Tierarzt Zahnärztin



der Chemiker
die Chemikerin



der Biologe
die Biologin



der Informatiker
die Informatikerin



der Architekt
die Architektin



der Ingenieur
die Ingenieurin



der Kellner
die Kellnerin



der Koch
die Köchin



der Tellerwäscher
die Tellerwäscherin



der Flugbegleiter
die Flugbegleiterin



der Pilot
die Pilotin

Briefträger Feuerwehrmann Flugbegleiter Friseurin Kellner Koch Pilot Polizist Soldat Tellerwäscherin



der Polizist
die Polizistin



der Feuerwehrmann
die Feuerwehrfrau



der Briefträger
die Briefträgerin



der Soldat
die Soldatin



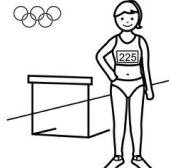
der Friseur
die Friseurin



der Gärtner
die Gärtnerin



der Bauer
die Bäuerin



der Sportler
die Sportlerin



der Hausmann
die Hausfrau



der LKW-Fahrer

Bankangestellter Bauer Dolmetscherin Gärtnerin Hausfrau LKW-Fahrer Politiker Rechtsanwalt Rentner Sportlerin



der Bankangestellte
die Bankangestellte



der Dolmetscher
die Dolmetscherin



der Rentner
die Rentnerin



der Rechtsanwalt
die Rechtsanwältin



der Politiker
die Politikerin



**der Mechaniker
die Mechanikerin**



**der Automechaniker
die Automechanikerin**



**der Elektriker
die Elektrikerin**



**der Techniker
die Technikerin**



**der Klempner
die Klempnerin**

Automechanikerin

Bäcker

Elektriker

Fleischerin

Hausmeisterin

Kassiererin

Klempner

Mechaniker

Techniker

Verkäufer



**der Bäcker
die Bäckerin**



**der Fleischer
die Fleischerin**



**der Hausmeister
die Hausmeisterin**



**der Kassierer
die Kassiererin**



**der Verkäufer
die Verkäuferin**



**der Sänger
die Sängerin**



**der Musiker
die Musikerin**



**der Schauspieler
die Schauspielerin**



**der Tänzer
die Tänzerin**



**der Fotograf
die Fotografin**

Fotograf

Journalist

Künstlerin

Malerin

Musiker

Sängerin

Schauspieler

Schriftsteller

Tänzer

Zeichner



**der Maler
die Malerin**



**der Zeichner
die Zeichnerin**



**der Künstler
die Künstlerin**



**der Schriftsteller
die Schriftstellerin**



**der Journalist
die Journalistin**



der Sekretär
die Sekretärin



der Geschäftsmann
die Geschäftsfrau



der Bibliothekar
die Bibliothekarin



der Lehrer
die Lehrerin

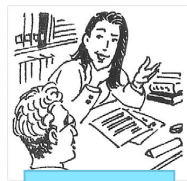


der Professor
die Professorin

Angestellte Beraterin Bibliothekar Buchhalter Geschäftsmann Lehrer Maklerin Professor Psychologe Sekretärin



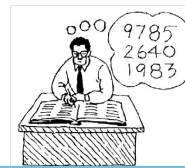
der Psychologe
die Psychologin



der Berater
die Beraterin



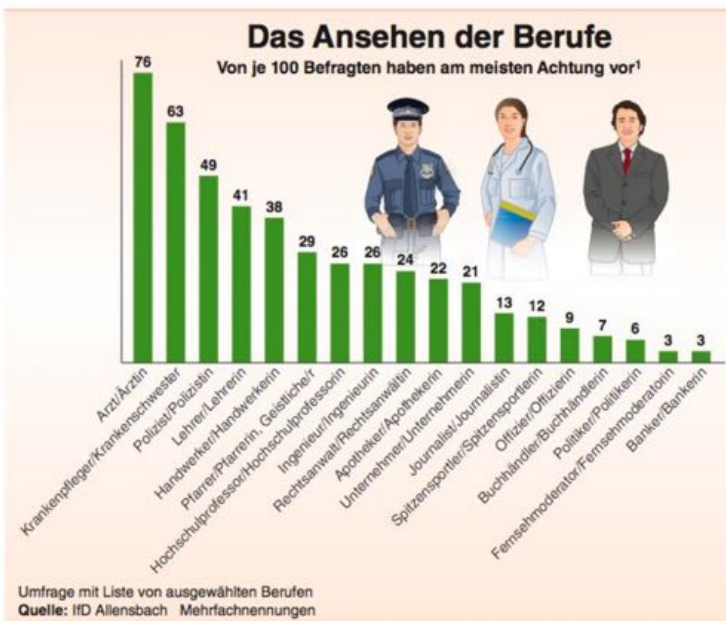
der Makler
die Maklerin



der Buchhalter
die Buchhalterin



der Angestellte
die Angestellte



1. Welcher Beruf hat das größte Ansehen? Warum?
2. Welcher Beruf steht an letzter Stelle? Was mag der Grund dafür sein?
3. Welcher Beruf hat mehr Ansehen: ein Politiker oder ein Polizist?
4. Wer hat weniger Ansehen, ein Spitzensportler oder eine Krankenschwester?
5. In welchem Beruf oder Berufen ist Umgang mit Menschen besonders wichtig?
6. In welchem Beruf verdient man mehr Geld, als Lehrer oder als Banker?
7. In welchem Beruf arbeitet man meistens mit den Händen oder oft im Freien?
8. Ist einer dieser Berufe Ihr Traumberuf? Warum?



Gesundheit

Arzt/Ärztin
Krankenpfleger/Krankenschwester
Psychologe/Psychologin
Sozialarbeiter/Sozialarbeiterin
Tierarzt/Tierärztin
Zahnarzt/Zahnärztin



Verwaltung

Rechtsanwalt/Rechtsanwältin
Diplomat/Diplomatin
Personalchef/Personalchefin



Technik

Ingenieur/Ingenieurin
Mechaniker/Mechanikerin
Elektrotechniker/Elektrotechnikerin
Elektroniker/Elektronikerin
Programmierer/Programmiererin
Softwareentwickler/Softwareentwicklerin



Naturwissenschaften

Biotechnologe/Biotechnologin
Chemiker/Chemikerin
Laborant/Laborantin
Meteorologe/Meteorologin
Physiker/Physikerin



Wirtschaft und Handel

Geschäftsmann/Geschäftsfrau
Informatiker/Informatikerin
Kaufmann/Kauffrau
Sekretär/Sekretärin
Banker/Bankerin



Verkehr und Transport

Flugbegleiter/Flugbegleiterin
Pilot/Pilotin
Reisebüroleiter/Reisebüroleiterin



Kommunikation

Bibliothekar/Bibliothekarin
Dolmetscher/Dolmetscherin
Journalist/Journalistin
Nachrichtensprecher/Nachrichtensprecherin
Social Media Koordinator / Social Media Koordinatorin



Kreativer Bereich

Architekt/Architektin
Designer/Designerin
Fotograf/Fotografin
Künstler/Künstlerin
Musiker/Musikerin
Schauspieler/Schauspielerin
Zeichner/Zeichnerin

Aktivität 5 Was meinen Sie?

Suchen Sie Ihre Antworten auf die folgenden Fragen in der Liste von Berufen im Thema 2.

1. Wer hat die gefährlichste Arbeit?
2. Welcher Beruf hat das meiste Ansehen?
3. Wer beschäftigt sich mit Tieren?
4. Wer arbeitet meistens in einem Büro?
5. Wer verdient das meiste Geld?
6. Für welche Berufe muss man studieren?
7. Welche Arbeit bringt den meisten Stress mit sich?
8. Wer hat die längsten Arbeitsstunden?
9. Wer hat die langweiligste Arbeit?

1

Assoziationen Wählen Sie die Berufsbezeichnung, die Sie mit jedem Foto assoziieren.



1. Feuerwehrmann
 2. Richterin

3. LKW-Fahrer
 4. Gärtnerin

5. Bankangestellter
 6. Tierärztin



a. Gärtnerin



b. Tierärztin



c. Feuerwehrmann



d. Bankangestellter



e. LKW-Fahrer



f. Richter

1. Ein Mann, **der** mein Auto repariert, ist ein Automechaniker.
2. Eine Frau, **die** Pläne für ein neues Gebäude zeichnet, ist eine Architektin.
3. Eine Frau, **der** ich Geld gebe, wenn sie mir das Essen bringt, ist eine Kellnerin.
4. Ein Mann, **von dem** ich frisches Brot kaufe, ist ein Bäcker.
5. Eine Frau, **die** im Büro arbeitet und Briefe schreibt, ist eine Sekretärin.
6. Ein Mann, **zu dem** ich gehe, wenn ich ein Buch suche, ist ein Bibliothekar.
7. Ein Mann, **den** ich besuche, wenn ich mein Haus verkaufen will, ist ein Makler.
8. Eine Frau, **mit der** ich rede, wenn ich krank bin, ist eine Ärztin.
9. Ein Mann, **zu dem** ich meine kranke Katze bringe, ist ein Tierarzt.
10. Eine Frau, **die** den Patienten im Krankenhaus hilft, ist eine Krankenpflegerin.
11. Eine Frau, **von der** ich Rat (=advice) bekomme, ist eine Beraterin.
12. Ein Mann, **der** mich vor Gericht (=in court) repräsentiert, ist ein Rechtsanwalt.
13. Ein Mann, **der** das Essen im Restaurant vorbereitet, ist ein Koch.
14. Eine Frau, **die** mir die Zähne besser macht, ist eine Zahnärztin.
15. Ein Mann, **der** Computerprogramme schreibt, ist ein Informatiker.
16. Eine Frau, **die** mir die Haare schneidet, ist eine Friseurin.

<i>boss</i>	<i>bulletin board</i>	<i>colleague</i>	<i>company</i>	<i>compartment</i>	<i>copy machine</i>	<i>co-worker</i>
<i>customer</i>	<i>employer</i>	<i>filing cabinet</i>	<i>head of staff</i>	<i>hole punch</i>	<i>message</i>	<i>office</i>
<i>paper clip</i>	<i>profession</i>	<i>receiver</i>	<i>scissors</i>	<i>stamp</i>	<i>stapler</i>	<i>telephone call</i>

die Schere	<u>scissors</u>	der Chef	<u>boss</u>
der Aktenschrank	<u>filing cabinet</u>	der Arbeitgeber	<u>employer</u>
die Büroklammer	<u>paper clip</u>	der Kollege	<u>colleague</u>
der Locher	<u>hole punch</u>	der Mitarbeiter	<u>co-worker</u>
der Hefter	<u>stapler</u>	das Personal	<u>staff</u>
der Stempel	<u>stamp</u>	der Personalchef	<u>head of staff</u>
der Hörer	<u>receiver</u>	der Kunde	<u>customer</u>
das Fach	<u>compartment</u>	das Büro	<u>office</u>
der Kopierer	<u>copy machine</u>	der Beruf	<u>profession</u>
die Pinwand	<u>bulletin board</u>	die Firma	<u>company</u>
der Anruf	<u>telephone call</u>	der Nachricht	<u>message</u>

<i>achievement</i>	<i>application</i>	<i>appointment</i>	<i>career</i>	<i>contract</i>	<i>cooperation</i>	<i>documents</i>
<i>education</i>	<i>experience</i>	<i>future</i>	<i>insurance</i>	<i>internship</i>	<i>job ad</i>	<i>job interview</i>
<i>opportunity</i>	<i>pension</i>	<i>position</i>	<i>responsibility</i>	<i>resumé</i>	<i>salary</i>	<i>success</i>
die Karriere		<u><i>career</i></u>		die Bewerbung		<u><i>application</i></u>
die Stelle		<u><i>position</i></u>		die Unterlagen		<u><i>documents</i></u>
das Gehalt		<u><i>salary</i></u>		der Termin		<u><i>appointment</i></u>
der Lebenslauf		<u><i>resumé</i></u>		das Stellenangebot		<u><i>job ad</i></u>
das Zeugnis		<u><i>transcript</i></u>		die Leistung		<u><i>achievement</i></u>
das Vorstellungsgespräch		<u><i>job interview</i></u>		der Erfolg		<u><i>success</i></u>
das Praktikum		<u><i>internship</i></u>		die Gelegenheit		<u><i>opportunity</i></u>
die Ausbildung		<u><i>education</i></u>		die Verantwortung		<u><i>responsibility</i></u>
die Erfahrung		<u><i>experience</i></u>		die Zusammenarbeit		<u><i>cooperation</i></u>
der Vertrag		<u><i>contract</i></u>		die Versicherung		<u><i>insurance</i></u>
die Zukunft		<u><i>future</i></u>		die Rente		<u><i>pension</i></u>

4 Bewerber Verwenden Sie die angegebenen Vorschläge (*suggestions*) und berichten Sie in ganzen Sätzen, welche Qualifikationen die Bewerber für die aufgelisteten Stellen brauchen.



BEISPIEL

Für die Stelle als Fußballtrainer braucht der Bewerber mindestens fünf Jahre Erfahrung als Fußballspieler in der Bundesliga.

- | | |
|----------------------------|---|
| 1. <u>F</u> Fußballtrainer | a. fünf Jahre Berufserfahrung in einem Restaurant |
| 2. <u>B</u> Journalistin | b. ein abgeschlossenes (<i>completed</i>) Studium und ein Praktikum bei einer Zeitung, einer Zeitschrift oder einem Fernsehsender |
| 3. <u>A</u> Koch | c. eine zweijährige juristische (<i>legal</i>) Ausbildung in Praxis und Theorie |
| 4. <u>E</u> Kosmetikerin | d. eine abgeschlossene technische Lehre (<i>apprenticeship</i>) |
| 5. <u>D</u> Mechaniker | e. mindestens eine dreijährige Ausbildung in einer Drogerie oder einem Kosmetiksalon |
| 6. <u>C</u> Polizistin | f. mindestens fünf Jahre Erfahrung als Fußballspieler in der Bundesliga |

A Wie stellen Sie sich Ihr Berufsleben vor? Was erwarten Sie vom Beruf?

Ich möchte gern:

- ▶ selbstständig arbeiten
- ▶ einen sicheren Arbeitsplatz haben
- ▶ mich mit Technik beschäftigen
- ▶ im Freien arbeiten
- ▶ im Büro arbeiten
- ▶ Gelegenheit zum Reisen haben
- ▶ im Ausland arbeiten
- ▶ ein gutes Gehalt bekommen (viel Geld verdienen)
- ▶ eine abwechslungsreiche Tätigkeit haben
- ▶ erfolgreich sein
- ▶ einen Chef / eine Chefin haben, der/die meine Arbeit anerkennt (*appreciates*)
- ▶ bei einer Firma mit sympathischen Mitarbeitern und Mitarbeiterinnen arbeiten
- ▶ Umgang mit Menschen haben
- ▶ in einem Team arbeiten
- ▶ eine praktische Ausbildung
- ▶ Prestige/Ansehen haben
- ▶ eine verantwortliche Position
- ▶ einen Beruf haben, der mich herausfordert
- ▶ flexible Arbeitszeiten haben

2 Definitionen Finden Sie die passende Definition.



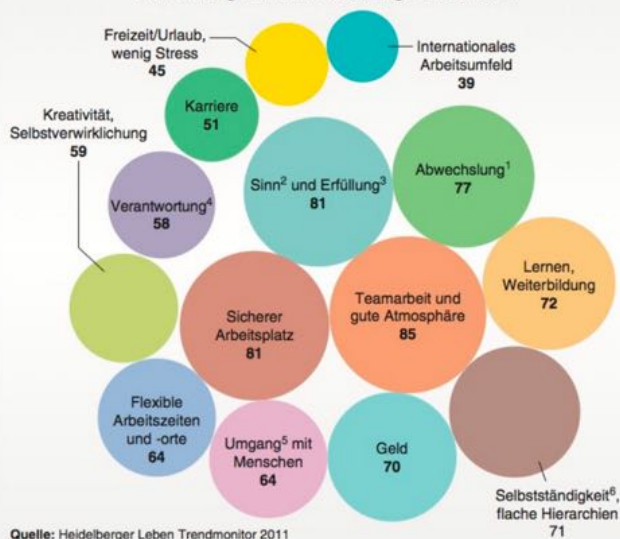
1. C die Personalchefin
 2. E der Beruf
 3. B das Praktikum
 4. F die Warteschleife
 5. A die Stellenangebote
 6. D das Empfehlungsschreiben
-
- a. Die liest man, wenn man eine neue Stelle sucht.
 - b. Studenten machen das, um praktische Erfahrungen in einem Beruf zu bekommen.
 - c. Mit dieser Person führt man ein Vorstellungsgespräch.
 - d. Das schickt man zusammen mit einer Bewerbung ab.
 - e. Das ist die Arbeit, die man jeden Tag macht.
 - f. Hier bleibt man oft lange, wenn zu viele Telefonanrufe zur selben Zeit ankommen.

A Wie bewirbt man sich um eine Stelle? Bringen Sie folgende Schritte in eine logische Reihenfolge.

- 6 einen tabellarischen **Lebenslauf** schreiben
- 7 ein **Bewerbungsformular** ausfüllen
- 1 Interessen, Wünsche und Erwartungen mit Familie und Freunden besprechen
- 5 **Unterlagen** (Abiturzeugnis oder anderen Abschluss und **Zeugnisse** von früheren **Arbeitgebern**) sammeln
- 8 **sich auf das Vorstellungsgespräch vorbereiten**
- 4 Stellenangebote in der Zeitung und den Stellenmarkt online durchlesen
- 2 Informationen über verschiedene Karrieren und Berufe sammeln
- 3 zum **Arbeitsamt** an der Uni gehen und mit **Berufsberatern** sprechen

Was am Job wichtig ist

Zustimmung der 16- bis 35-Jährigen in Prozent



Quelle: Heidelberger Leben Trendmonitor 2011

¹variety ²meaning ³fulfillment ⁴responsibility ⁵contact ⁶independence

A Was erwarten junge Deutsche von ihrem Beruf? Was ist ihnen wichtig?

1. Das wichtigste am Job ist **Teamarbeit und gute Atmosphäre**
2. Sinn und Erfüllung sind so wichtig wie **ein sicherer Arbeitsplatz**
3. Geld ist wichtig, aber nicht so wichtig wie **Abwechslung, usw.**
4. Freizeit und Urlaub sind wichtiger als **internationales Arbeitsumfeld**
5. Kreativität und Selbstverwirklichung sind wichtiger als **Verantwortung**
6. Was ist wichtiger, ein sicherer Arbeitsplatz oder flexible Arbeitszeiten?
7. Geld ist für junge Deutsche nicht so wichtig wie **Lernen** aber wichtiger als **Karriere**.
8. Ungefähr gleich wichtig sind **Flexibilität** und **Umgang mit Menschen**

3

Das Vorstellungsgespräch  Hören Sie sich den Dialog an und zeigen Sie die Worte an, die die Bewerberin spricht.



- | | | | |
|-------------------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------|
| 1. Empfehlungsschreiben | <input checked="" type="checkbox"/> | 5. Bewerbung | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 2. Gehaltshöhe | <input checked="" type="checkbox"/> | 6. Ausbildung | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. Praktikum | <input checked="" type="checkbox"/> | 7. Berufserfahrungen | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 4. Cheffassistentin | <input type="checkbox"/> | 8. Vorstellungsgespräch | <input checked="" type="checkbox"/> |


Aktivität 9 Ein Gespräch unter Freunden

Was stimmt? Was stimmt nicht? Korrigieren Sie die falschen Aussagen.



- | | Das stimmt | Das stimmt nicht |
|--|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. Petra sucht einen Ausbildungsplatz. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 2. Petra ist noch nicht zum Arbeitsamt gegangen. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 3. Petra hat ein interessantes Stellenangebot in der Zeitung gefunden. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 4. Petra hat sich um eine Ausbildungsstelle beworben. | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> |
| 5. Petra hat die Firma sofort angerufen. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 6. Petra ist sehr enthusiastisch, weil sie die Firma gut kennt. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 7. Die Firma verlangt, dass Bewerber Biologie studiert haben. | <input type="checkbox"/> | <input checked="" type="checkbox"/> |

3

Die Beförderung  Hören Sie sich das Gespräch zwischen Lukas und seinem Chef an, und entscheiden Sie dann, ob die folgenden Aussagen richtig oder falsch sind.



	richtig	falsch
1. Der Chef hatte eine Besprechung mit dem Geschäftsführer.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2. Er bietet Lukas eine Halbtagsstelle an.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3. Lukas hat ein abgeschlossenes Studium.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4. Lukas nimmt das Angebot nicht an.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5. Der Buchhalter schickt Lukas einen neuen Vertrag.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6. Lukas bekommt eine Stelle als Assistent.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7. Die neue Stelle ist nicht sehr anspruchsvoll.	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
8. Der Chef denkt, dass Lukas eine große Karriere machen wird.	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Das Ende